

**UNIVERSITATEA CREȘTINĂ DIMITRIE CANTEMIR
FACULTATEA DE ISTORIE**

PLAN OPERAȚIONAL PE ANUL UNIVERSITAR 2013-2014

Nr. crt.	Domeniu	Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificare obiectiv	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
I.	Învățământ	Dezbaterea și aprobarea în Consiliul Facultății (CF) a Planului Operațional (PO) pentru anul universitar 2013-2014	Dezbaterea Planului de îmbunătățire a activității academice pentru perioada 2013-2014	Planul de îmbunătățire a activității academice	Buget UCDC	Decan Prodecan	28.09.2013
		1. Definitivarea planurilor de învățământ pentru nivel licență și master, pentru anul universitar 2013-2014	Consultarea programelor din țară și străinătate și restructurarea acestora, în raport cu cerințele manifestate	Un plan licență și două pentru master (sud estul european și centrele de putere; IPPCGC)	Taxe	Decan Prodecan Director departament	28.09.2014
		2. Restructurarea fișelor/calendarelor disciplinelor și acoperirea acestora cu materialul didactic necesar	În raport cu cerințele manifestate în domeniu	Fiecare disciplină în parte	Buget UCDC	Titularii de curs	Pina la 1 oct 2013
		3. Definitivarea statelor de funcții	În raport cu cerințele normative speciale	Pentru fiecare catedră în parte	Buget UCDC	Decan Prodecan Directori departamente	15.09.2013
		4. Finalizarea documentației de autoevaluare, în vederea acreditării programului de studii universitare de licență „Istorie digitală și patrimoniu cultural”, forma	Identificarea criteriilor ARACIS și elaborarea documentației necesare	Dosar pentru forma de învățământ zi	Buget UCDC Taxe	Decan Prodecan	15.05.2013

UNIVERSITATEA CREȘTINĂ DIMITRIE CANTEMIR
FACULTATEA DE ISTORIE

Nr. crt.	Domeniu	Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificare obiectiv	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
		zi					
		5. Asigurarea mijloacelor de multiplicare și predare necesare realizării procesului de învățământ	Includerea în lista de dotări pentru facultate	1 imprimantă, 1 scanner, 1 laptop, Videoprojector portabil	Buget UCDC Sponsorizări	Decan Administrator UCDC	01.09.2013
II.	Cercetare	1. Colaborarea cu Institutul National pentru Studiul Totalitarismului	Acțiuni de cercetare în comun, prin membrii echipelor desemnate	Încheierea de protocoale de cercetare cu instituțiile de profil	Bugetele instituțiilor implicate	Decan Prodecan Directori departamente Director IISC	Perm.
		2. Colaborare cu Muzeul Brăilei	Acțiuni de cercetare în comun, prin membrii echipelor desemnate	Încheierea de protocoale de cercetare cu instituțiile de profil	Bugetele instituțiilor implicate	Decan Prodecan Directori departamente Director IISC	Perm.
		2. Elaborarea, în vederea depunerii, de proiecte (granturi) de cercetare finanțate de MECTS sau prin programe internaționale	Cercetarea criteriilor de îndeplinit și fundamentarea proiectelor concepute	Cel puțin 4 granturi	Finanțare CNCS Fonduri alocate programelor internaționale	Decan Prodecan Director departament Director IISC	Perm.
		3. Dezvoltarea cooperării cu universități din țară și străinătate în vederea unor planuri comune de cercetare	Cooperare cu: - Universitatea Coimbra, Portugalia, Universitatea Comenius din Bratislava- - Universitatea din Bucuresti -Universitatea Babeș-	Realizarea unor teme de cercetare în cooperare	Bugetele instituțiilor implicate și extrabugetare	Decan Prodecan	Perm.

**UNIVERSITATEA CREȘTINĂ DIMITRIE CANTEMIR
FACULTATEA DE ISTORIE**

Nr. crt.	Domeniu	Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificare obiectiv	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
			Bolyai, Cluj Napoca				
		4. Organizarea celei de-a treia conferințe internaționale în cadrul Centrului de Cercetări al Facultății de Istorie cu tema: <i>EU and Black Sea Region: Challenges and Opportunities for a multilateral cooperation</i>	Organizarea comitetelor științifice; Editarea volumului (lor) și a altor materiale	Publicarea lucrărilor în volume, în funcție de nr. acestora	Buget UCDC Resurse extrabugetare Taxe	Prodecan Cercetare Director CCINE	mai 2014
		5 Organizarea conderintei internaționale „100 de ani de la izbucnirea primului război mondial”	Organizarea comitetelor științifice; Editarea volumului (lor) și a altor materiale	Publicarea lucrărilor în volume, în funcție de nr. acestora	Buget UCDC Resurse extrabugetare Taxe	Prodecan Cercetare Director CCINE	19-21 iunie 2014
		5. Mediatizarea activității de cercetare	Asigurarea informației prin pagina web	Diseninare informații în Mass-Media	Resurse extrabugetare	Prodecan Cercetare Director CCINE	Perm.
		6. Publicarea cursurilor universitare pentru disciplinele prevăzute în planul de învățământ	Avizarea științifică în departament	Editare sau reeditare, după caz	Resurse extrabugetare	Director departament Titulari cursuri	Perm.

UNIVERSITATEA CREȘTINĂ DIMITRIE CANTEMIR
FACULTATEA DE ISTORIE

Nr. crt.	Domeniu	Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificare obiectiv	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
		7. Inițierea de colaborări cu edituri consacrate în domeniile de licență și master ale facultății, pentru editarea de manuale, cursuri universitare, alte lucrări de specialitate, cât și pentru asigurarea de carte juridică studenților EDITURA ITALIAN ACADEMIC PUBLISHING, ITALIA	Întâlniri cu responsabilii editurilor	Editarea de manuale Organizarea de standuri de carte Expunerea de carte la Târgul Gaudeamus și alte manifestări în domeniu	Resurse UCDC sau extrabugetare, după caz	Decan Prodecan	30.09.2013
III.	Studenți	Urmărirea instituirii și utilizării pârghiilor de operaționalizare a învățământului centrat pe student	Analize la nivelul departamentelor și la nivelul facultății	Raport de audit intern	Buget UCDC	Decan Director departament	Perm.
		Organizarea practicii în perioade compacte, în cadrul instituțiilor cu care există convenții de desfășurare a practicii de specialitate pentru familiarizarea studenților cu mediul în care vor lucra după absolvire	Incheierea convențiilor cu instituțiile - baze de practică	Pe domeniile de specializare specifice istoriei	Buget UCDC	Decan, cadre didactice responsabile	Mai 2014
		Organizarea cercurilor studențești și a sesiunilor de comunicări științifice	Numirea responsabililor și întocmirea calendarului lucrărilor	Pe domeniile de specializare specifice	Buget UCDC Sponsorizări	Departament Cadrul did. responsabil	Perm.

**UNIVERSITATEA CREȘTINĂ DIMITRIE CANTEMIR
FACULTATEA DE ISTORIE**

Nr. crt.	Domeniu	Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificare obiectiv	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
				istoriei SCIVA Cercul de Istorie modernă și contemporană			
		Actualizarea Ghidului de Studii pentru programele de licență și master	Ghid de studii	Pe domeniile de specializare	Buget UCDC	Decan Prodecan	Februarie 2014
IV	Relații naționale și internaționale	Publicarea pe site-ul facultății a ofertei educaționale	Ofertă educațională	Pe domeniile de specializare	Buget UCDC	Decan Prodecan	Februarie 2014
		1. Contacte cu organizații internaționale	Participarea la manifestări științifice	Sesiuni științifice Seminarii internaționale Conferințe	Buget UCDC Sponsori	Prodecan Cercetare Director CCINE	Perm.
		2. Mărirea numărului de mobilități pentru cadre didactice și studenți	Contacte cu universități din programul ERASMUS	Cadre didactice studenți	Fonduri Erasmus Fonduri UCDC	Decan Responsabil cu activitatea internațională UCDC	Perm.
V.	Universitate și societate	Intensificarea activității CICOC	- Orientarea profesională postuniversitară prin intermediul departamentului de studii postuniversitare	Participări la Târgurile de Job-uri	Buget UCDC	Decan Comisia CICOC	Mai- septembrie 2014

**UNIVERSITATEA CREȘTINĂ DIMITRIE CANTEMIR
FACULTATEA DE ISTORIE**

Nr. crt.	Domeniu	Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificare obiectiv	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
VI.	Management și resurse umane	I. MANAGEMENT ACADEMIC 1. Implementarea sistemului de evaluare a activității academice	1. Stabilirea componentelor activității academice (predare, cercetare servicii profesionale); 2. Stabilirea criteriilor și strategiilor de evaluare; 3. Distribuirea chestionarelor; 4. Colectarea opiniilor studenților cu privire la activitatea de predare. 5. Urmărirea aplicării procedurii de evaluare a prestației cadrelor didactice pe disciplinele de studiu	Reactualizare Regulamente, Metodologii, Proceduri operaționale Programe analitice Evaluarea satisfacției studenților.	Buget UCDC	Decan Prodecan Director departament Responsabil SCEAC	1. Iulie 2013 2. Oct. 2013 3. Aprilie-mai 2014 4. Aprilie-mai 2014 5. Mai 2014
		2. Implementarea managementului strategic	1. Verificarea și efectuarea compatibilizării planurilor de învățământ ale programelor de studii universitare, cu planurile de învățământ existente la universități de referință din Europa și România 2. Organizarea discuțiilor pe marginea planurilor de	Planuri pentru fiecare specializare	Buget UCDC	Decan Prodecan Director departament Responsabil IFR Directori masterate	Mai - Iulie 2014

UNIVERSITATEA CREȘTINĂ DIMITRIE CANTEMIR
FACULTATEA DE ISTORIE

Nr. crt.	Domeniu	Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificare obiectiv	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
			Învățământ 3. Verificarea operaționalizării activităților didactice				
		II. MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE 1. Elaborarea unei politici de personal a Facultății de Istorie în concordanță cu politica UCDC	Promovarea personalului didactic în perspectiva dezvoltării pe termen mediu și lung a Facultății de Istorie	Scoaterea la concurs de posturi didactice	Buget UCDC	Decan, Director departament	30.10.2014
VII.	Informatizarea și comunicarea	1. Îmbunătățirea infrastructurii rețelelor de comunicare și a accesului la INTERNET	Perfecționarea rețelelor de comunicație	Achiziționarea de calculatoare	Buget UCDC Extrabuget	Departament IT	Perm.
VIII	Managementul calității	1. Asigurarea calității activității academice	Evaluarea competențelor și eficienței în predare Elaborarea de materiale științifice Perfecționarea profesională	Toate cadrele didactice	Buget UCDC	Decan Director departament Responsabil SCEAC	Perm.
		2. Actualizarea comisiei la nivel de facultate și pe departament	Alegerea membrilor de către Consiliul facultății	Comisii la nivel de departament și facultate	Buget UCDC	Decan Director departament Responsabil SCEAC	Annual

**UNIVERSITATEA CREȘTINĂ DIMITRIE CANTEMIR
FACULTATEA DE ISTORIE**

Nr. crt.	Domeniu	Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificare obiectiv	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
IX.	Biblioteci	1. Perfecționarea ofertei bibliotecii facultății	Analiza ofertei de publicații existente la nivelul editurilor	Actualizarea catalogului electronic	Resurse UCDC și extrabugetare	Prodecan Director departament	Perm.
		2. Îmbogățirea colecției de carte și abonamente la reviste de specialitate din bibliotecă și îmbunătățirea condițiilor de studiu	Achiziționarea de publicații recente; Asigurarea unor condiții decente pentru studiu	Abonamente noi la publicații de specialitate din străinătate	Buget UCDC și extrabugetare	Decan Bibliotecar	Perm.
		3. Dezvoltarea accesului la baze de date și biblioteci on-line	Achiziționarea de abonamente la baze de date internaționale	Baze de date accesibile, abonamente	Buget UCDC	Decan Bibliotecar	Perm.

DECAN,
Prof. univ. dr. *Constantin Hlihor*